МБДОУ «Сказка» с. Долоковка

Утверждаю:
заведующий
МБДОУ «Сказка» с. Долоковка
_____ Шевченко О.В.

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся (воспитанников)
МБДОУ «Сказка» с. Долоковка

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся (воспитанников) МБДОУ «Сказка» с. Долоковка (далее - Порядок) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Минобрнауки России от 28 декабря 2015 г. № 1527, и Уставом ДОУ.

1.2. Порядок определяет требования к процедуре и условиям осуществления перевода и отчисления обучающегося (воспитанника) по образовательным программам дошкольного образования и МБДОУ «Сказка» с. Долоковка (далее - ДОУ).

2. Перевод обучающегося (воспитанника) из группы в группу без изменения условий получения образования обучающимися (воспитанниками)

2.1. К переводу обучающихся (воспитанников) ДОУ из группы в группу без изменения условий получения образования относится перевод обучающегося (воспитанника) по образовательной программе дошкольного образования из одной группы ДОУ в другую группу такой же направленности без изменения направленности образовательной программы.

2.2. Перевод обучающегося (воспитанника) ДОУ из группы в группу без изменения условий получения образования возможен:

- по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника);
- по инициативе ДОУ.

2.3. Перевод из группы в группу по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника) возможен при наличии свободных мест в группе, в которую планируется перевод обучающегося (воспитанника).

Перевод по инициативе родителей (законных представителей) осуществляется на основании заявления, в котором указываются:

а) фамилия, ими, отчество (при наличии) обучающегося (воспитанника);

б) дата рождения;

в) название группы, которую посещает обучающийся (воспитанник);

г) название группы, в которую заявлен перевод.

Заявление родителей (законных представителей) о переводе обучающегося (воспитанника) из группы в группу регистрируется соответствии с установленными в ДОУ правилами организации делопроизводства.

Заявление родителей (законных представителей) рассматривается заведующим или ответственным лицом, назначенным заведующим ДОУ, в течение 1 (одного) месяца. В переводе может быть отказано только при отсутствии свободных мест в группе, в которую заявлен перевод.

Заведующий издает приказ о переводе обучающегося (воспитанника) в течение трех дней с момента принятия решения об удовлетворении заявления родителей (законных представителей) о переводе обучающихся (воспитанников) ДОУ из группы в группу без изменения условий получения образования.

В случае отсутствия свободных мест в группе, в которую заявлен перевод, заведующим или ответственным лицом на заявлении проставляется соответствующая отметка с указанием основания для отказа, даты рассмотрения заявления, должности, подписи и её расшифровки.

Родители (законные представители) обучающегося (воспитанника) уведомляются об отказе в удовлетворении заявления в письменном виде в течение двух недель с даты рассмотрения заявления. Уведомление регистрируется в соответствии с

установленными правилами делопроизводства. Копия уведомления об отказе хранится в личном деле обучающегося (воспитанника). Факт ознакомления родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника) с уведомлением фиксируется на копии уведомления в личном деле обучающегося (воспитанника) и заверяется личной подписью родителей (законных представителей).

2.4. Перевод обучающегося (воспитанника) из группы в группу по инициативе ДОУ возможен в случаях:

а) изменения количества групп одинаковой направленности, реализующих образовательную программу одинакового уровня и направленности, и том числе путем объединения групп.

Перевод обучающегося (воспитанника) ДОУ из группы в группу без изменения условий получения образования по инициативе ДОУ оформляется приказом.

При переводе должно быть учтено мнение и пожелание родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника) с учетом обеспечения требований законодательства к порядку организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования. Получение письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника) на такой перевод не требуется.

Решение ДОУ о предстоящем переводе обучающегося (воспитанника) с обоснованием принятия такого решения доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника) не позднее чем за 14 дней до издания приказа о переводе.

3. Перевод обучающегося (воспитанника) в другую образовательную организацию

3.1. Перевод обучающегося (воспитанника) в другую образовательную организацию осуществляется в порядке и на условиях определенных законодательством Российской Федерации:

- по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника);
- в случае прекращения деятельности ДОУ, аннулировании лицензии на

осуществление образовательной деятельности;

- в случае приостановления действия лицензии ДОУ на осуществление образовательной деятельности.

3.2. Заведующий издаёт приказ об отчислении обучающегося (воспитанника) в порядке перевода в принимающую образовательную организацию в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Договор об образовании, заключенный с родителями (законными представителями) обучающегося (воспитанника), расторгается на основании изданного приказа с даты отчисления обучающегося (воспитанника).

4. Отчисление из ДОУ

4.1. Прекращение образовательных отношений (отчисление обучающегося (воспитанника)) возможно по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации:

а) в связи с получением образования (завершением обучения);

б) досрочно по основаниям, установленным законом.

4.2. При прекращении образовательных отношений в связи с получением образования (завершением обучения) при отсутствии основания для перевода обучающегося (воспитанника) в группу без реализации образовательной программы заведующий издает приказ об отчислении обучающегося (воспитанника).

4.3. Досрочное прекращении образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) осуществляется на основании заявления. В заявлении указываются:

а) фамилия, имя, отчеству (при наличии) обучающегося (воспитанника);

б) дата рождения;

в) название труппы, которую посещает обучающийся (воспитанник);

г) дата отчисления.

Заявление родителей (законных представителей) об отчислении регистрируется соответствии с установленными в ДОУ правилами организации делопроизводства.

Заведующий издает приказ об отчислении обучающегося (воспитанника) в течение трех дней с даты регистрации заявления, но не позднее даты отчисления, указанной в заявлении. В приказе указывается дата отчисления обучающегося (воспитанника).

Договор об образовании, заключенный с родителями (законными представителями) обучающегося (воспитанника) расторгается на основании изданного приказа с даты отчисления обучающегося (воспитанника).

Заявление родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника) об отчислении может быть отозвано в любой момент до даты отчисления, указанной в заявлении.

Отзыв заявления об отчислении оформляется в письменном виде и заверяется личной подписью родителей (законных представителей).

Отзыв заявления родителей (законных представителей) об отчислении регистрируется в соответствии с установленными в ДОУ правилами организации делопроизводства. На отозванном заявлении об отчислении проставляется отметка с указанием даты отзыва заявления.

4.4. Права и обязанности обучающегося (воспитанника), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОУ, прекращаются с даты его отчисления.

5. Восстановление обучающихся (воспитанников)

5.1. Восстановление обучающихся (воспитанников) не предусмотрено Уставом и действующим законодательством.